



# Liceul Special "SFÂNTA MARIA" Arad

Str. Ghica -Vodă nr. 4 -10, 310108, Arad, România  
Tel./Fax: + 40 - (0)257 - 28.09.47  
E-mail: [ldvarad@yahoo.com](mailto:ldvarad@yahoo.com)

## PLAN MANAGERIAL ANUAL ANUL ȘCOLAR 2024-2025

NR.ÎNREG. 1941/11 / 11.09.2024

Avizat Consiliul Profesoral,  
05.09.2024

Aprobat Consiliul de Administrație,  
11.09.2024

Nr. crt.	Obiective fundamentale	Obiective specifice	Activități concrete pentru realizarea obiectivelor	Termene de realizare	Responsabili
1.	Sporirea rolului social al educației prin redefinirea instituției școlare în cadrul societății și comunității locale.	1.1. Întărirea capacității de management, planificare și monitorizare, prin planificarea	1.1.1. Aplicarea metodologiei mișcării personalului didactic și a planurilor de învățământ.	06.09.2024	- Director - Consiliul de administrație
			1.1.2. Stabilirea corectă a posturilor a catedrelor și a orarului școlii.	06.09.2024	- Director - Consiliul de administrație

Nr. crt.	Obiective fundamentale	Obiective specifice	Activități concrete pentru realizarea obiectivelor	Termene de realizare	Responsabili
		corespunzătoare, în raport cu necesitățile unității de învățământ, la fiecare început de an școlar	1.1.3. Constituirea comisiilor metodice și a celorlalte comisii.	06.09.2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director</li> <li>- Director adjunct</li> <li>- responsabilii de arii curriculare</li> </ul>
			1.1.4. Monitorizarea prezenței elevilor și sprijinirea celor aflați în dificultate.	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director adjunct</li> <li>- Sarac Diana Valeria</li> <li>- Grapini Alina Lucia</li> <li>- Bodea Florina Marilena</li> <li>-</li> </ul>
			1.1.5. Implicarea cadrelor didactice în vederea acreditării calificărilor noi, autorizate provizoriu.	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director</li> <li>- Director adj.</li> <li>- Sauliuc Toma Sorin</li> <li>- Diriginții claselor</li> </ul>
			1.1.6. Actualizarea Planului de acțiune al școlii.	Octombrie - 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director</li> <li>- Director adj.</li> <li>- Sauliuc Toma Sorin</li> <li>- Sărac Diana Valeria</li> <li>- Baba Carina Anca</li> </ul>
			1.1.7. Stabilirea echipei de monitorizare a implementării Planului de acțiune al școlii	11.09.2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director</li> <li>- Dihel Mariana Daniela</li> <li>- Sauliuc Toma</li> <li>- Baba Carina Anca</li> </ul>
		1.2. Extinderea și diversificarea activităților de informare și consiliere	1.2.1. Expertiza și orientarea elevilor.	septembrie-octombrie 2024 și în funcție de orientările	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director</li> <li>- Comisia internă de evaluare continuă</li> <li>- Cornea Gabriel</li> <li>- Cune Roxana</li> </ul>

Nr. crt.	Obiective fundamentale	Obiective specifice	Activități concrete pentru realizarea obiectivelor	Termene de realizare	Responsabili
		profesională, prin asigurarea permanentă a serviciilor de informare și consiliere profesională pentru toți elevii școlii.		emise de C.J.R.A.E. Arad, Comisiei interne de evaluare continuă	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sărac Diana Valeria</li> <li>- Bîzoi Bianca Elena</li> <li>- Moț Ramona</li> <li>- Cserei Paunescu Madalina Stefania</li> <li>- Paștiu Bianca</li> </ul>
			1.2.2. Stabilirea unui program permanent de consiliere și orientare profesională	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sărac Diana Valeria</li> <li>- Cornea Gabriel</li> <li>- Mot Ramona</li> <li>- Cserei Paunescu Madalina Stefania</li> <li>- Paștiu Bianca</li> </ul>
			1.2.3. Investigarea opțiunilor elevilor din clasa a VIII-a, a XI-a liceu tehnologic special și a XII-a liceu față de oferta educațională a școlii.	Decembrie 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliul de administrație</li> <li>- Diriginții claselor</li> </ul>
			1.2.4. Întocmirea unui grafic pentru informarea elevilor referitor la oferta școlii.	martie-aprilie 2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director adj.</li> <li>- Diriginții claselor</li> </ul>
			1.2.5. Organizarea de acțiuni cu implicarea părinților și a comunității locale pentru promovarea ofertei educaționale a școlii	martie-aprilie 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consiliul de administrație</li> <li>- Diriginții claselor</li> <li>- Sărac Diana Valeria</li> <li>- Maiștrii instructori</li> <li>- Sauliuc Toma Sorin</li> <li>- Mihăiescu Voichița</li> <li>- Iovu Elena Mihaela</li> </ul>
			1.2.6. Monitorizarea situației elevilor după absolvire	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sărac Diana Valeria</li> <li>- Baba Carina Anca</li> <li>- Grapini Alina Lucia</li> <li>- Iovu Elena Mihaela</li> </ul>

Nr. crt.	Obiective fundamentale	Obiective specifice	Activități concrete pentru realizarea obiectivelor	Termene de realizare	Responsabili
			1.2.7. Organizarea activității de pregătire a elevilor din clasa a VIII-a în vederea susținerii evaluării naționale, a elevilor din clasa a XII-a în vederea susținerii examenului de bacalaureat, a examenelor de certificare a competențelor (liceu tehnologic special și postliceal) a concursurilor și a olimpiadelor școlare.	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director adjunct</li> <li>- Vaida Loredana Delia</li> <li>- Diriginții claselor</li> <li>- Cadrele didactice</li> </ul>
		1.3. Diversificarea strategiei de colaborare cu părinții elevilor în vederea creșterii rezultatelor elevilor și scăderii abandonului școlar, pe tot parcursul anului școlar.	1.3.1. Întâlniri periodice cu părinții elevilor în scopul informării acestora asupra evoluției elevului.	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director adjunct</li> <li>- Diriginții claselor</li> <li>- Vaida Loredana Delia</li> <li>- Paștiu Bianca</li> <li>- Moț Ramona</li> </ul>
			1.3.2. Programe de remediere / recuperare pentru elevii cu deficiențe care au și dificultăți /carențe familiale ( PIP, PSI )	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director</li> <li>- Director adj.</li> <li>- Diriginții claselor/</li> <li>- Manageri de caz</li> <li>- Sărac Diana Valeria</li> <li>- Cornea Gabriel</li> <li>- Mot Ramona</li> <li>- Bîzoi Bianca Elena</li> </ul>
			1.3.3. Consilierea părinților cu copii care au deficiențe sau sunt aflați în dificultate.	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sărac Diana Valeria</li> <li>- Cornea Gabriel</li> <li>- Bizoi Bianca Elena</li> <li>- Mot Ramona</li> </ul>
		1.4. Extinderea permanentă a parteneriatelor existente cu agenți	1.4.1. Cooptarea reprezentanților agenților economici în Consiliul de Administrație pentru domeniile de pregătire din școală	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director</li> <li>- Sauliuc Toma Sorin</li> <li>- Iovu Mihaela Elena</li> <li>- Nita Beatrice Diana</li> </ul>

Nr. crt.	Obiective fundamentale	Obiective specifice	Activități concrete pentru realizarea obiectivelor	Termene de realizare	Responsabili
V		economici și alte instituții, adaptarea lor la noile condiții socio-economice.	1.4.2. Identificarea posibililor parteneri și încheierea de contracte de parteneriat.	Octombrie 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director</li> <li>- Director adjunct</li> <li>- Sauliuc Toma Sorin</li> <li>- Iovu Mihaela Elena</li> <li>- Baba Carina Anca</li> <li>- Vaida Loredana</li> <li>- Nita Diana Beatrice</li> </ul>
			1.4.3. Derularea unor programe cu diverse școli și unități de profil din comunitatea europeană. Proiect Erasmus + acreditat din anul 2022 ,care este în derulare ,	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director</li> <li>- Director adjunct</li> <li>- Sauliuc Toma Sorin</li> <li>- Grapini Alina Lucia</li> <li>- Lucaci Paula Ioana</li> <li>- Tătar Ghiș Emanuela</li> </ul>
			1.4.4. Implicarea părinților în elaborarea curriculumului la decizia școlii ( CDS, CDL)	Octombrie 2024, Ianuarie 2025, Aprilie 2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director</li> <li>- Director adjunct</li> <li>- Sărac Diana Valeria</li> <li>- Sauliuc Toma Sorin</li> <li>- Grapini Alina Lucia</li> <li>- Cazan Teodora</li> <li>- Bodea Florina Marilena</li> </ul>
			1.4.5. Realizarea de activități comune cu școli implicate în proiectul Strategia Națională de Acțiune Comunitară.	Semestrial	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director</li> <li>- Director adjunct</li> <li>- Tatar Ghis Emanuela</li> <li>- Mona Barna</li> <li>- Crisan Mariana</li> <li>- Bărbosu Daniel Antoniu</li> </ul>

Nr. crt.	Obiective fundamentale	Obiective specifice	Activități concrete pentru realizarea obiectivelor	Termene de realizare	Responsabili
			1.4.6. Asigurarea funcționării mini-tipografiei înființate în cadrul proiectului „Sens pentru viață” derulat cu fundația Sense International.	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director</li> <li>- Sauliuc Toma Sorin</li> <li>- Sărac Diana Valeria</li> <li>- Baba Carina Anca</li> <li>- Vancu Ioan Victor</li> </ul>
		1.5. Asigurarea resurselor materiale necesare desfășurării activităților instructiv-educative și administrative, pe tot parcursul anului școlar și financiar.	1.5.1. Realizarea planului de dotare și reparații și solicitarea fondurilor necesare pentru anul școlar 2024-2025	Semestrul I Semestrul II Semestrul III	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director</li> <li>- Director adjunct</li> <li>- Radu Daniela Adela ( contabil financiar)</li> <li>- Fruja Gheorghe</li> <li>- Căprariu Angela administrator</li> </ul>
			1.5.2. Îmbogățirea materialului didactic prin mijloace proprii și sponsorizări.	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>Director</li> <li>- Responsabilii catedrelor</li> <li>-Dirigintii claselor</li> <li>- Bibliotecar</li> </ul>
			1.5.3. Efectuarea unor reparații curente și igienizări din fonduri de la buget, din resurse proprii și din sponsorizări.	20.06.2025- 1.09.2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director</li> <li>- Director adjunct</li> <li>- Radu Daniela Adela</li> <li>- Fruja Gheorghe</li> <li>- Caprariu Angela</li> </ul>
			1.5.4. Crearea bazei de date pe calculator privind încadrarea și salarizarea personalului și activitatea financiar-contabilă.	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director</li> <li>- Nistora Ovidiu - informatician</li> <li>- Tătar Daniela ( secretar)</li> <li>- Radu Daniela Adela ( contabil )</li> </ul>

<b>Nr. crt.</b>	<b>Obiective fundamentale</b>	<b>Obiective specifice</b>	<b>Activități concrete pentru realizarea obiectivelor</b>	<b>Termene de realizare</b>	<b>Responsabili</b>
2.	Promovarea unei politici de personal coerentă, bazată pe perfecționare și formare continuă.	2.1. Sprijinirea cadrelor didactice pentru a participa la cursuri de perfecționare, în specialitate, dar și în alte specialități conexe, conform prevederilor legale.	2.1.1. Înscrierea personalului la cursuri de formare, în cadrul C.C.D., a universităților.	Permanent	- Director - Director adj. - Baba Carina Anca - Vaida Loredana Delia
			2.1.2. Înscrierea la grade didactice.	Permanent	- Baba Carina Anca - Grapini Alina Lucia - Iovu Mihaela Elena
		2.2. Creșterea competenței pe plan profesional, delegarea gradului de responsabilități, în scopul asigurării unui management eficient, pe întreg parcursul anului școlar.	2.2.1. Orientarea managementului spre asigurarea corelației sistemice între proiectare, organizare, decizie, control și autoreglare.	Permanent	- Director - Consiliul de administrație
			2.2.2. Restructurarea parteneriatului pentru educație prin deschiderea școlii către mediul comunitar prin implicarea comitetului de părinți în managementul școlar, pe baza principiului coparticipării și coresponsabilității, colaborarea cu centre de recuperare, centre de zi.	Permanent	- Consiliul de administrație - Diriginții - Învățătorii - Sărac Diana Valeria - Baba Carina Anca
3.	Organizarea curriculară a procesului de învățământ.	3.1. Aplicarea curriculumu-lui existent la specificul școlii, în sensul centrării pe competențe, astfel încât să corespundă cerințelor pieței	3.1.1. Elaborarea curriculum-ului , C.D.Ș. pentru fiecare clasă.	Permanent	- Consiliul de administrație - Responsabili comisii metodice - Comisia de curriculum
			3.1.2. Elaborarea unui curriculum centrat pe competențe (conceperea ofertei școlii	martie 2024	- Director adjunct - Sărac Diana Valeria

Nr. crt.	Obiective fundamentale	Obiective specifice	Activități concrete pentru realizarea obiectivelor	Termene de realizare	Responsabili
		muncii și vieții sociale pentru elevul cu nevoi speciale.	pentru C.D.Ș. și C.D.L ).		- Barna Mona
			3.1.3. Alcătuirea programelor proprii în cazul opționalelor din cadrul C.D.Ș., pentru fiecare domeniu.	martie 2025	- Cadrele didactice - Sauliuc Toma Sorin - Reprezentanți ai agenților economici
			3.1.4. Organizarea activităților de pregătire a elevilor din clasele a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a în vederea susținerii Evaluării Naționale, a elevilor din clasa a XII-a în vederea susținerii examenului de bacalaureat, a examenelor de absolvire (liceul tehnologic, postliceal) și a olimpiadelor școlare.	Permanent	- Director - Director adjunct - Diriginții claselor - Cadrele didactice
			3.1.5. Elaborarea planificărilor calendaristice după modelele în vigoare și respectând structura anului școlar 2024-2025.	30.09.2024	- Director - Director adjunct - Cadrele didactice
			3.1.6. Adaptarea curriculum-ului pentru calificările aprobate.	30.09.2024	- Consiliul pentru curriculum - Cadrele didactice
4	Evaluarea obiectivă și complexă a unității de învățământ.	4.1. Creșterea calității procesului instructiv-educativ, în scopul obținerii de rezultate bune la concursurile școlare, examenele naționale, examenele de certificare a competențelor	4.1.1. Ședințe comune, Consiliul de administrație și C.E.A.C. privind derularea planurilor de îmbunătățiri.	Permanent	- Director - Sauliuc Toma Sorin - Lucaci Paula Ioana
			4.1.2. Participarea la Olimpiada Națională a școlilor pentru elevi cu deficiențe de vedere, concursuri naționale și județene.	Martie-aprilie 2025	- Director - Sauliuc Toma - Grapini Alina - Lucaci Paula - Dan Cristia Adonis - Baba Carina Anca



Nr. crt.	Obiective fundamentale	Obiective specifice	Activități concrete pentru realizarea obiectivelor	Termene de realizare	Responsabili
		profesionale, precum și a rezultatelor școlare ale elevilor, pe tot parcursul anului școlar.	4.1.3. Aplicarea unor teste de evaluare, de progres, sumative și finale pentru evaluarea progresului școlar. 4.1.4. P.I.P.,portofolii ,elevi,profesori.	Pe tot parcursul anului școlar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director</li> <li>- Director adj.</li> <li>- Responsabilii comisiilor metodice</li> <li>- Cadrele didactice</li> </ul>
			4.1.5. Organizarea Evaluării Naționale, a probelor de competențe lingvistice și digitale ale examenului de bacalaureat, organizarea examenelor de absolvire a nivelului 3 învățământ tehnologic, a școlii postliceale nivel 5 și analiza rezultatelor.	Mai 2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grapini Alina Lucia</li> <li>- Dan Cristian Adonis</li> <li>- Păduraru Ionela</li> <li>- Baba Carina Anca</li> <li>- Sauliuc Toma Sorin</li> <li>- Iovu Mihaela Elena</li> </ul>
			4.1.6. Premiarea elevilor cu rezultate deosebite în activitatea școlară și extrașcolară.	Iunie 2025	Tătar Ghis Emanuela - Învățătorii și diriginții claselor
			4.1.7. Analiza și propuneri privind politica de SSM și planul de prevenire și protecție pentru creșterea siguranței în școală	Februarie 2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director adjunct</li> <li>- Fruja Gheorghe</li> <li>- Nita Beatrice</li> <li>- Mihăiescu Voichița</li> </ul>
			4.2.1. Activități comune cu Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Arad, Școala Specială "Raza de Soare" Arad, Liceul Tehnologic "Sava Brancovici" Ineu,scolile de masă ,Muzeul Arad,C.C.Judetean Arad,O.N.G. uri,Integra Arad	Mai 2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director</li> <li>- Tatar Ghis Emanuela</li> <li>- Baba Carina Anca</li> <li>- Barna Mona</li> <li>- Bodea Florina</li> <li>- Marilena</li> <li>- Hepes Ramona</li> <li>- Păduraru Ionela</li> <li>- Moț Ramona</li> </ul>
		4.3. Extinderea gamei de activități	4.3.1. Participarea la campanii de educație pentru sănătate: acțiuni împotriva	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sarac Diana Valeria</li> <li>- Grapini Alina Lucia</li> </ul>

Nr. crt.	Obiective fundamentale	Obiective specifice	Activități concrete pentru realizarea obiectivelor	Termene de realizare	Responsabili
		<p>extrașcolare și extracurriculare, prin implicarea unui număr mai mare de elevi și cadre didactice, pe tot parcursul anului școlar.</p>	<p>fumatului, împotriva consumului de droguri, a bullying-ului, pentru promovarea igienei personale.</p> <p>4.3.2. Intalniri săptămânale cu agenții din cadrul Poliției școlare ptr.prevenirea actelor de violență fizică și psihică, a furturilor și a abuzurilor .</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director</li> <li>- Director adjunct</li> <li>- Mot Ramona</li> <li>- Dr.Cune Roxana</li> <li>- As.med.Marinceak N</li> <li>- Diriginții claselor</li> </ul>
			<p>4.3.3. Participarea la campanii de educație pentru protejarea mediului.</p>	<p>Permanent</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consilier educativ</li> <li>- Lucaci Paula Ioana</li> <li>- Grapini Alina Lucia</li> <li>- Hepes Ramona</li> <li>- Vancu Ioan Victor</li> </ul>
			<p>4.3.4. Organizarea a activități cultural-artistice, aniversări și comemorări ale unor evenimente.</p>	<p>Cu ocazia evenimentelor</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crișan Mariana</li> <li>- Luminița Costescu</li> <li>- Bărbosu Daniel</li> <li>- Lazăr Loredana</li> </ul>
			<p>4.3.5. Participarea la competiții sportive: concurs de escalade ,campionatul de volei, campionatul de tenis de masă, Concursul de Șah „Memorial Francisc Kory”. Concurs de dansuri - Miraje-Cluj. Flori de Mai- Oradea</p>	<p>noiembrie 2024, alte ocazii</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crișan Mariana</li> <li>- Barbosu Daniel Antoniu</li> <li>- Dan Cristian Adonis</li> <li>- Barna Mona</li> <li>- Păduraru Ionela</li> <li>- Berzovan Danut</li> <li>- Lovas Oana Dora</li> </ul>
			<p>4.3.6. Excursii în locații aflate în apropierea Aradului.</p>	<p>Martie-iunie 2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sauliuc Toma Sorin</li> <li>- Grapini Alina Lucia</li> <li>- Hepes Ramona</li> <li>- Barna Mona</li> <li>- Baltă Lavinia</li> <li>- Lucaci Paula Ioana</li> </ul>

Nr. crt.	Obiective fundamentale	Obiective specifice	Activități concrete pentru realizarea obiectivelor	Termene de realizare	Responsabili
		4.4. Atragerea, permanentă, de fonduri extrabugetare în scopul dezvoltării bazei materiale și a susținerii elevilor din familii aflate în dificultate.	4.4.1. Continuarea parteneriatelor cu Clubul Lions Arad, Asociația Climb Again Bucuresti , Sense Internațional România, Integra Arad, C.S.E.I. Arad, C.S.E.I. Oradea etc.	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director</li> <li>- Director adjunct</li> <li>- Baba Carina Anca</li> <li>- Crisan Mariana</li> <li>- Bărbosu Daniel Antoniu</li> </ul>
			4.4.2. Programe de recuperare pentru elevii cu deficiențe care au și dificultăți familiale.	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director</li> <li>- Director adjunct</li> <li>- Învățătorii</li> <li>- Diriginții claselor a IX-a, a XII-a</li> </ul>
			4.4.3. Oferirea de cadouri elevilor și familiilor acestora.	Sărbători, alte ocazii	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Director</li> <li>- Director adj.</li> <li>- Diriginții claselor</li> <li>- Barna Mona</li> <li>- Sarac Diana Valeria</li> <li>- Moț Ramona</li> <li>- Gros Mihaela</li> </ul>
		4.5. Evaluarea activității personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, la fiecare sfârșit de an școlar, în scopul elaborării unor măsuri de îmbunătățire a activității.		Ianuarie, Iunie 2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tătar Daniela</li> <li>- Căprariu Angela</li> <li>- Responsabilii comisiilor metodice</li> </ul>

  
**Director**  
**Prof. Porusnicu Maria**

